

华润集团守正电子招标平台

CA 管理

操作指引

目录

一. CA 锁简介	2
1. CA 锁的概念.....	2
2. 锁内签章介绍	2
3. CA 管理	2
3.1 CA 获取方式	2
3.2 CA 变更.....	2
3.3 CA 续期.....	3
3.4 CA 吊销.....	3
4. CA 锁的应用.....	3
二. 系统操作.....	3
1. CA 锁信息查看	3
1.1 CA 信息概览	3
1.2 锁内签章查看	4
2. CA 申请/变更.....	8
2.1 CA 申请.....	8
2.2 CA 变更.....	11
3. CA 密码重置.....	14
4. CA 续期	14
4.1 注意事项	14
4.2 系统操作	15
5. CA 吊销	19

一. CA 锁简介

1. CA 锁的概念

电子招投标数字证书及电子签章（CA 锁）是电子交易系统进行招投标生成文件、签章必备的身份识别工具。

2. 锁内签章介绍

CA 锁内有**单位公章**和**法人签章（或签字）**两个电子签章。

根据《中华人民共和国电子签名法》，使用该 CA 锁进行电子签名的文件与供应商/投标人单位相关授权代表手写签名、加盖实体公章的文件**具有同等的法律效力**。

3. CA 管理

3.1 CA 获取方式

点击【CA 管理】 - 【CA 申请/变更】 - 【CA 申请/变更】，进入 CA 锁申请页面；

3.2 CA 变更

若公司名称、公司法人、公章图案、法定代表人印章图像发生变更，原 CA 锁无法继续使用，需在守正平台进行 CA 变更申请操作，并重新购买新的 CA 锁。

3.3 续期

CA 锁有效期为 1 年，需在到期前 1 个月（过期亦可）内申请续期，每次续期 1 年。

3.4 CA 吊销

若供应商/投标人不再使用 CA 锁，可在守正平台申请“停止使用”吊销，停止其相关功能；

若 CA 锁遗失，需尽快联系守正平台客服进行“遗失吊销”处理，停止其相关功能。

4. CA 锁的应用

CA 锁可用于供应商/投标人登录，同步诚信库，电子签章，投标文件加密、上传、撤回、解密。

报名，招标文件购买、下载及打开均不需要 CA 锁。制作招标文件进行电子签章时需使用 CA 锁，供应商可先制作部分内容，待收到 CA 锁后再完成投标文件。

一把 CA 锁在有效期（1 年）内可参与多次投标业务。

二. 系统操作

1. CA 锁信息查看

1.1 CA 信息概览

访问华润守正电子招标平台，登录账号，进入供应商/投标人操作界面，点击【CA 管理】-【CA 锁信息查看】。

此处可查看供应商账号下拥有 CA 锁数量、邮寄信息、发证和到期时间。



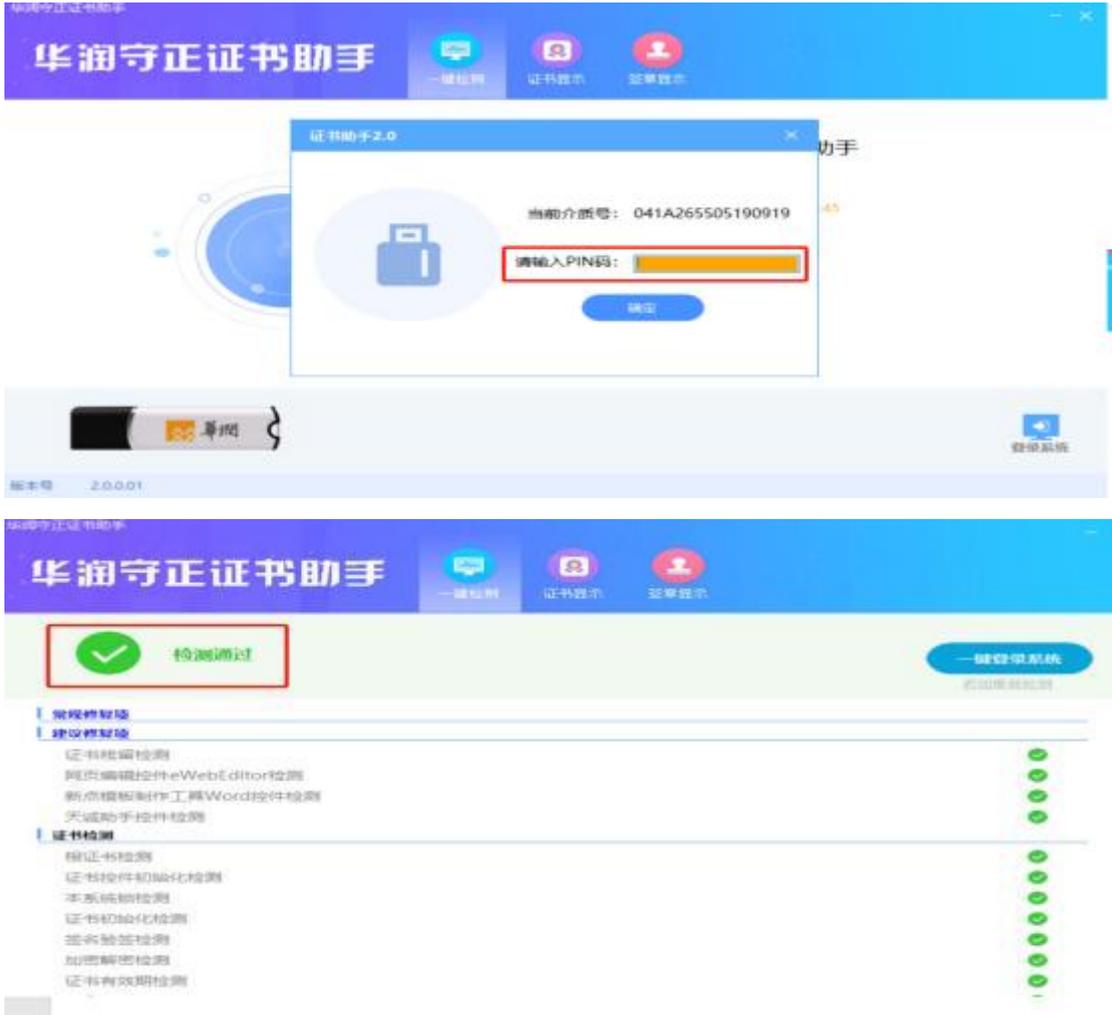
1.2 锁内签章查看

供应商/投标人可通过此种方式查看锁内签章的样式。

电脑中插入 CA 锁，打开华润守正电子招标平台检测工具（华润守正证书助手）
 点击【插锁一键检测】；



输入 PIN 码，出现“检测通过”字样；



点击【证书显示】，显示 CA 锁有效期等信息；



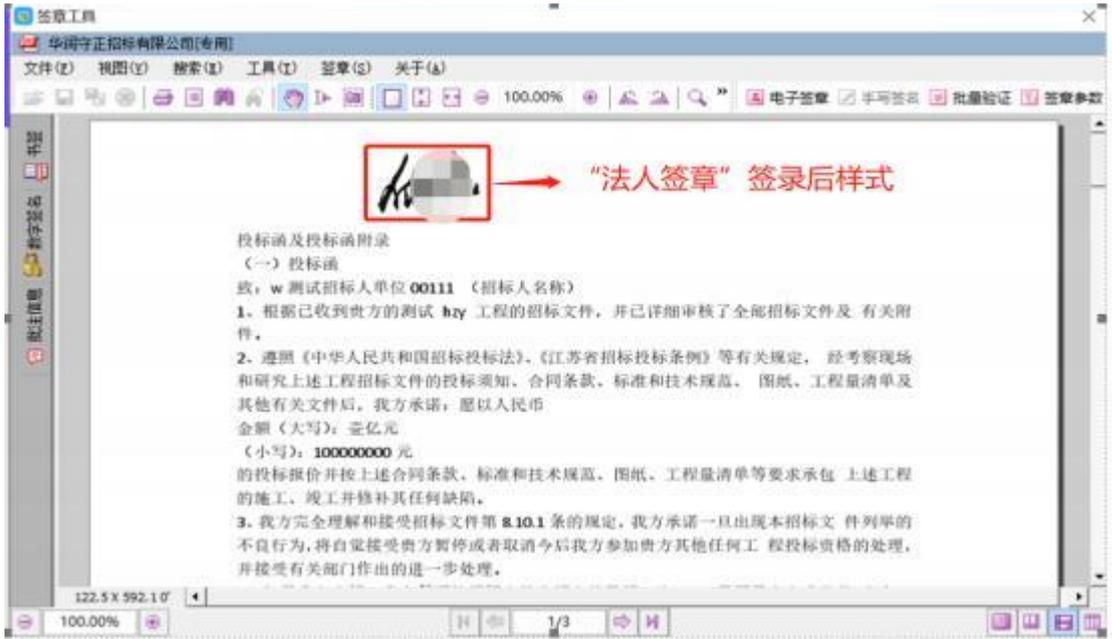
点击【签章显示】；



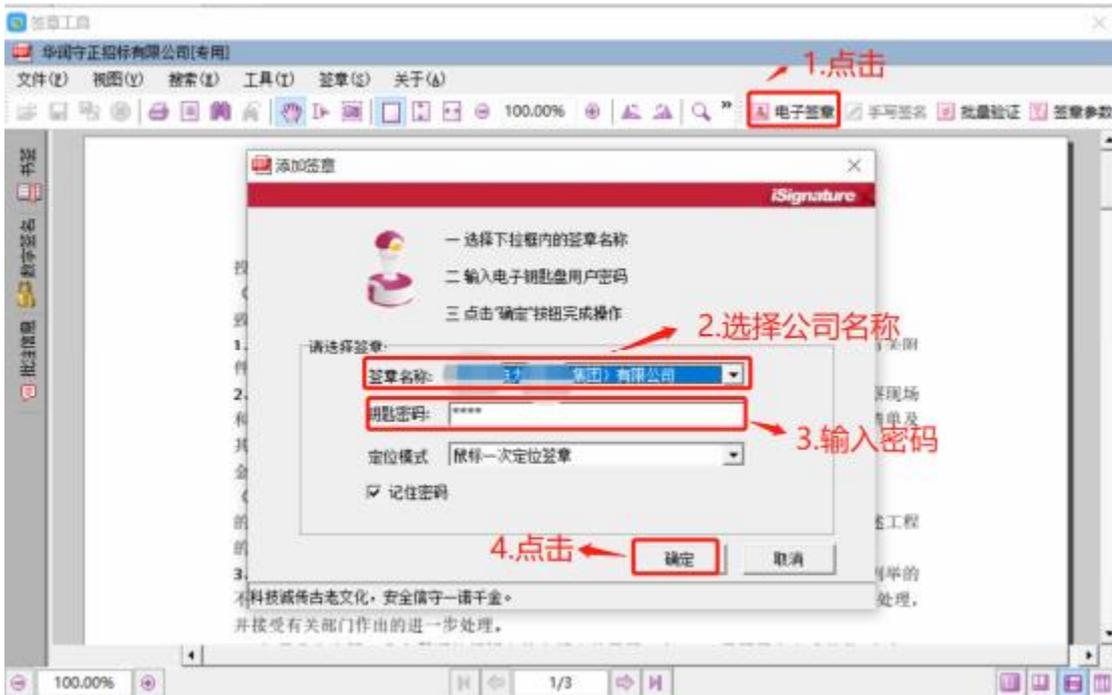
点击【电子签章】，选择签章名称“法人签字”，输入密码，点击【确定】；



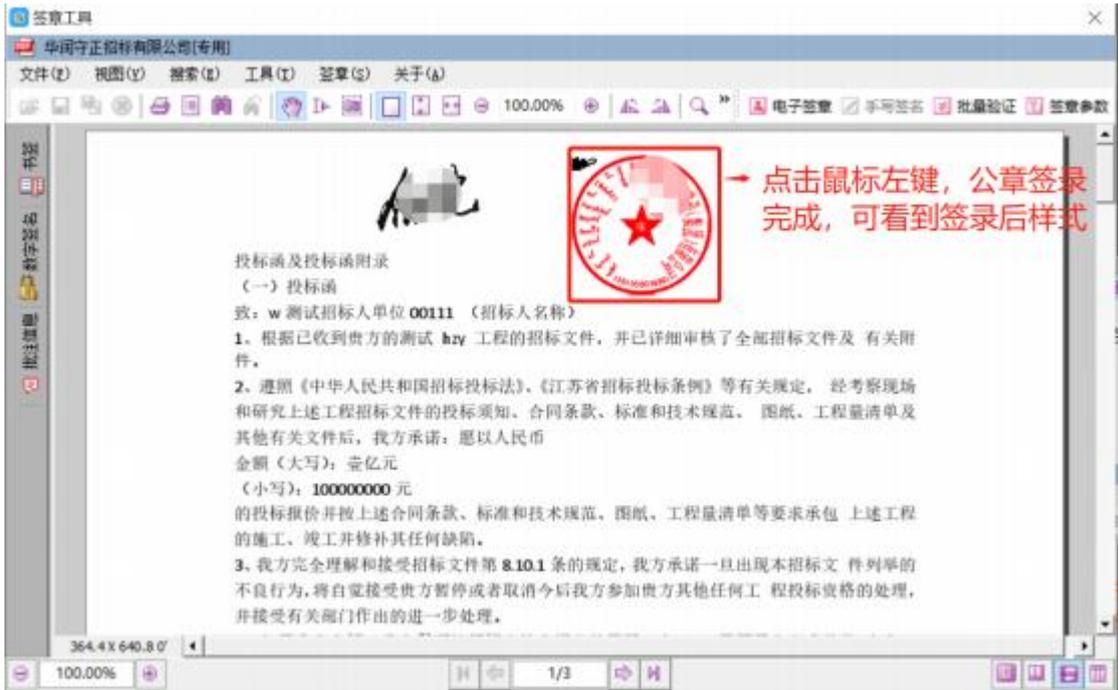
鼠标箭头变为“法人签字”样式，点击鼠标左键，法人签章完成，可看到签录后样式；



点击【电子签章】，选择签章名称“公司名字”，输入密码，点击【确定】；



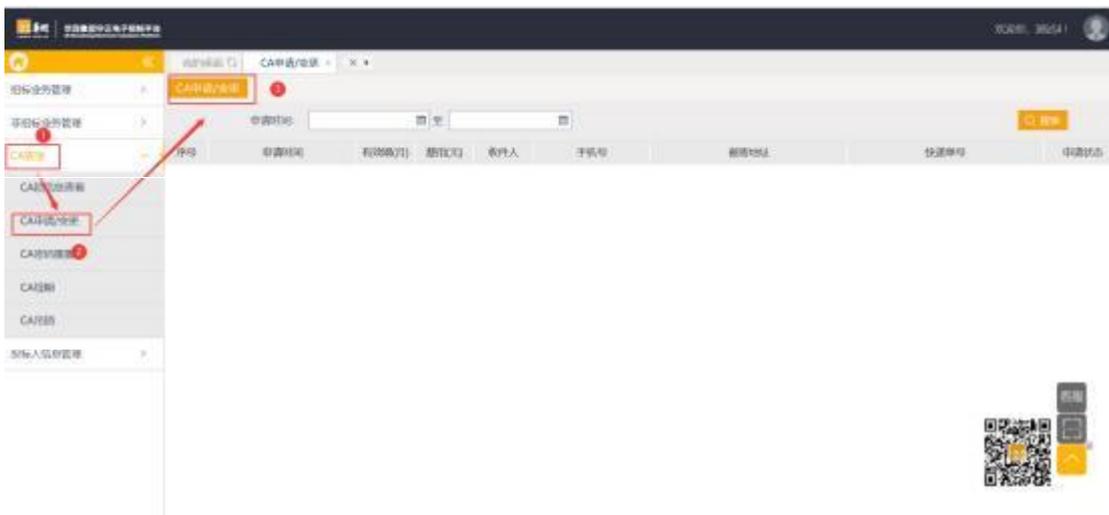
鼠标箭头变为“公司公章”样式，点击鼠标左键，公章签录完成，可看到签录后样式。



2. CA 申请/变更

2.1 CA 申请

点击【CA 管理】 - 【CA 申请/变更】 - 【CA 申请/变更】，进入 CA 锁申请页面；



填写申请信息，带 “*” 号处为必填项，选择 “CA 申请” ；



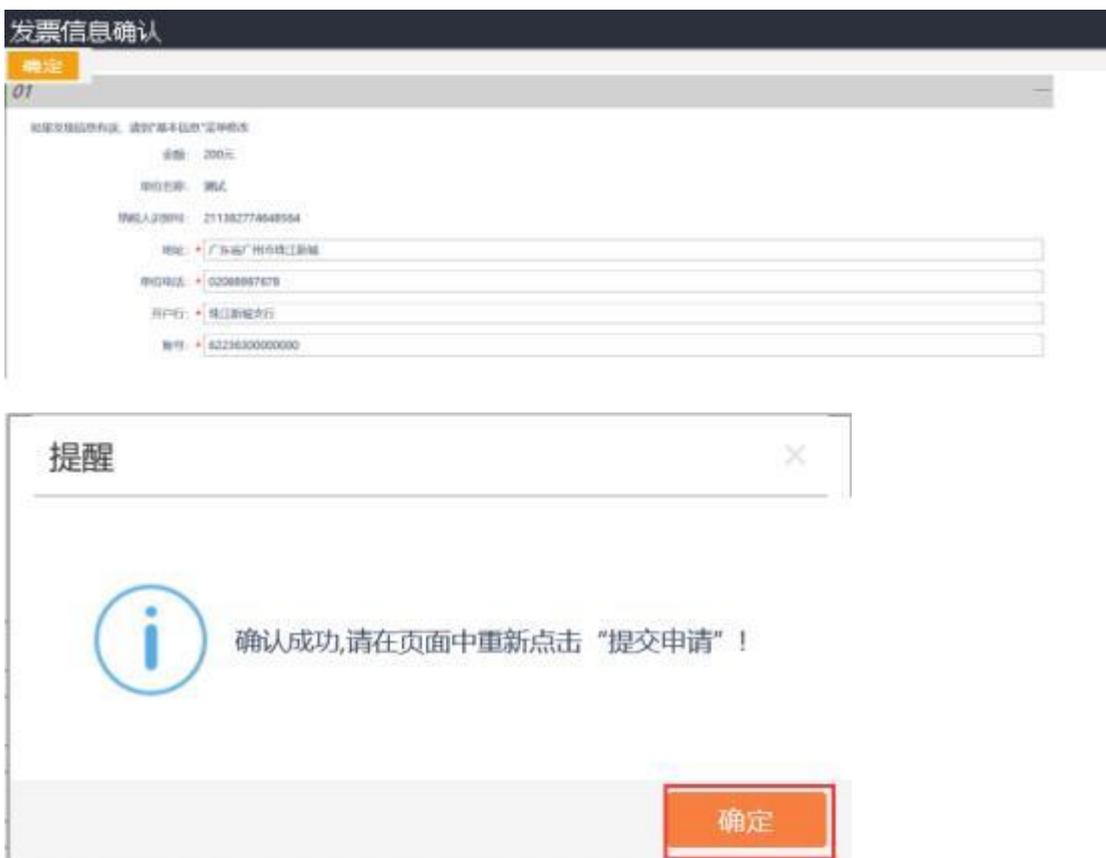
点击【网上支付】，进入支付界面，可选择任一支付方式；



支付成功后，【申请 CA 锁】按钮变成绿色（若没有变化，请点击左上角的【成交查询】按钮）；



点击【申请 CA 锁】，进入发票信息确认页面，核对发票信息无误后，点击【确定】；



点击【申请 CA 锁】，【申请 CA 锁】颜色变为黄色即表示 CA 申请完成。



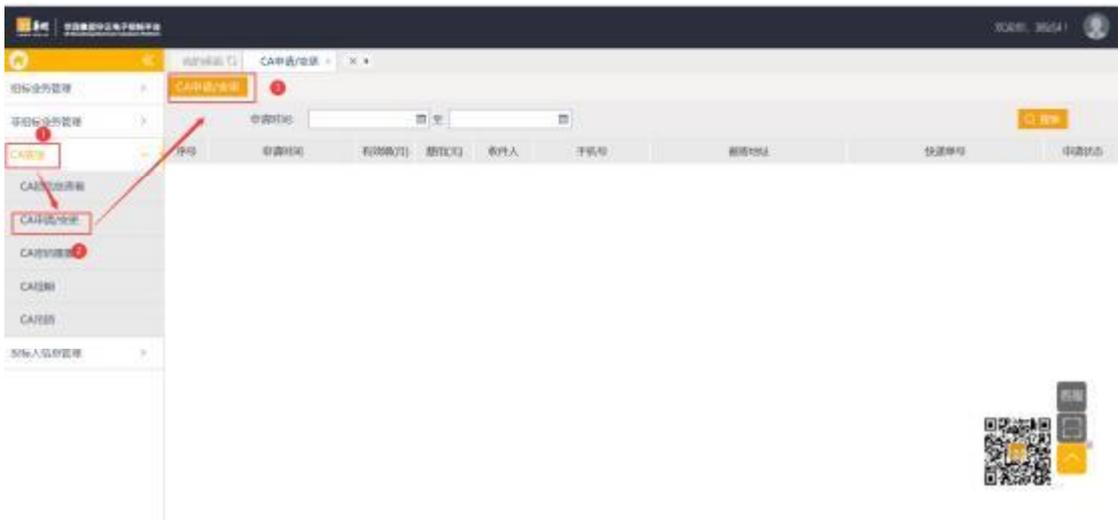
点击【下载电子发票】，即可下载发票。

2.2 CA 变更

若公司名称、公司法人、公章图案、法定代表人印章图像发生变更，进行 CA 变更操作前，需先进行基本信息更改申请（详见【投标人信息管理操作指引】）。

基本信息更改完成后，CA 变更操作如下：

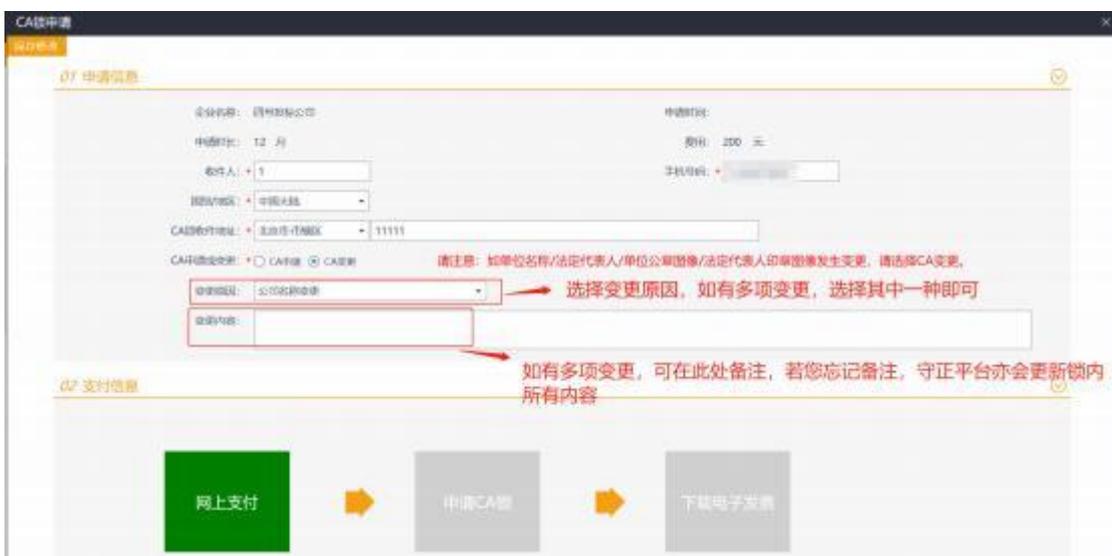
点击【CA 管理】 - 【CA 申请/变更】 - 【CA 申请/变更】，进入 CA 锁申请页面；



填写申请信息，带“*”号处为必填项，选择“CA 变更”；



选择变更原因，如有一项以上内容变更，选择其中一种即可，守正平台发锁时均会更新为最新内容；



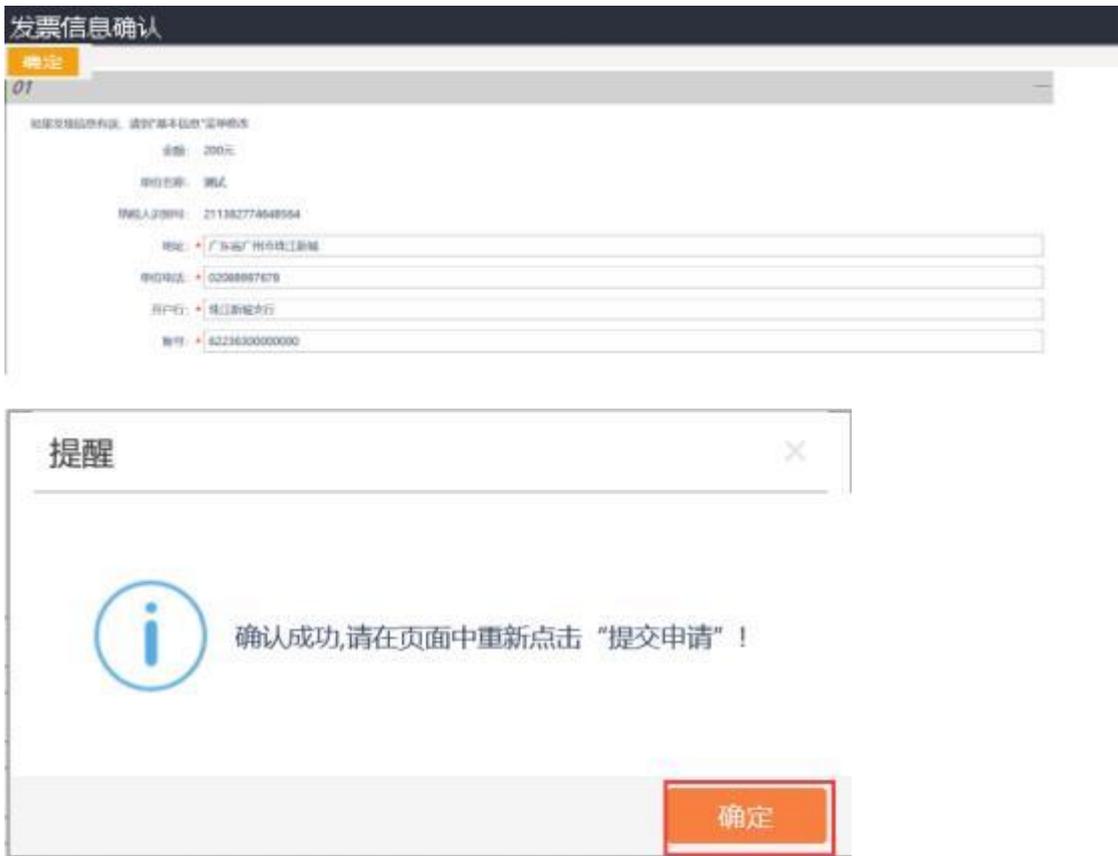
点击【网上支付】，进入支付界面，可选择任一支付方式；



支付成功后，【申请 CA 锁】按钮变成绿色（若没有变化，请点击左上角的【成交查询】按钮）；



点击【申请 CA 锁】，进入发票信息确认页面，核对发票信息无误后，点击【确定】；



点击【申请 CA 锁】，【申请 CA 锁】颜色变为黄色即表示 CA 变更完成，守正平台会在 1-2 天内发出新锁。



点击【下载电子发票】，即可下载发票。

3. CA 密码重置

CA 锁密码忘记或被锁定，点击【重置密码】重置。



4. CA 续期

4.1 注意事项

为确保供应商/投标人 CA 锁成功续期，请务必先根据以下提示进行自检：

- ⊙ 必须使用 **windows7 及以上操作系统简体中文版**（不支持 windows 繁体版、英文版；XP；Mac 系统）；

- ④ 请确认电脑是否安装多个不同版本的平台驱动：若是，请卸载其他全部驱动或另找一台无其他驱动力的电脑，防止出现不兼容导致续期失败；
- ④ 下载安装华润集团守正电子招标平台驱动程序，下载时请确保退出杀毒软件，安装时请右键驱动点击“以管理员身份运行”，安装后打开“华润守正电子招标平台检测工具”，通过**插锁一键检测**后点击**一键登录系统**；
- ④ 必须使用 **IE9 及以上**版本的浏览器（请勿使用 360/QQ/搜狗/猎豹/2345/等其他浏览器）并根据 IE 浏览器配置操作手册设置浏览器（点击可跳转下载页面）；
- ④ 插锁一键检测后请确保图中各项【建议修复项】为通过状态，提示需修复时请点击**修复安装**。



4.2 系统操作

点击【CA 管理】 - 【CA 续期】 - 【CA 锁续期】；



点击【网上支付】，支付成功后，续期按钮变成绿色，若成功支付后没有变化时，请点击左上角的【成交查询】后刷新页面；



插锁点击【续期】；



点击【读取证书】，输入 PIN 码（CA 锁密码），列表中出现该 CA 锁的信息，点击【CA 锁续期】；



出现安全弹窗提醒，选择【是 Y】，完成续期操作。



续期成功后，页面中的【下载电子发票】按钮变成绿色，可点击下载。



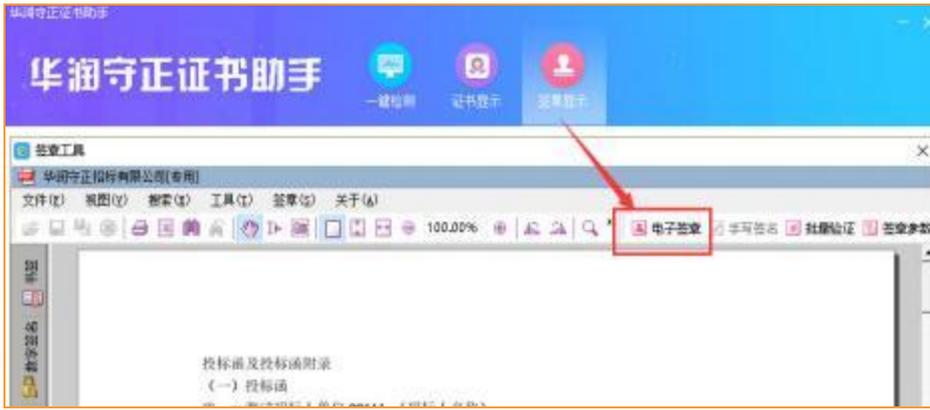
打开华润守正证书助手（检测工具），点击【插锁一键检测】；



点击【证书显示】，查看“数字证书”是否续期成功；



点击【签章显示】，查看是否可以正常签章。



5. CA 吊销

在电脑上插入**准备吊销**的 CA 锁，访问守正电子招标平台，点击【**供应商**】按钮，进入登录界面；



选择【**证书 Key 登录**】，输入验证码，点击【**登录**】按钮；



进入“证书信息”页面，点击【进入系统】，输入 PIN 码（初始 PIN 码为“1234”），点击【登录】，进入供应商/投标人操作详情界面；

证书信息如下

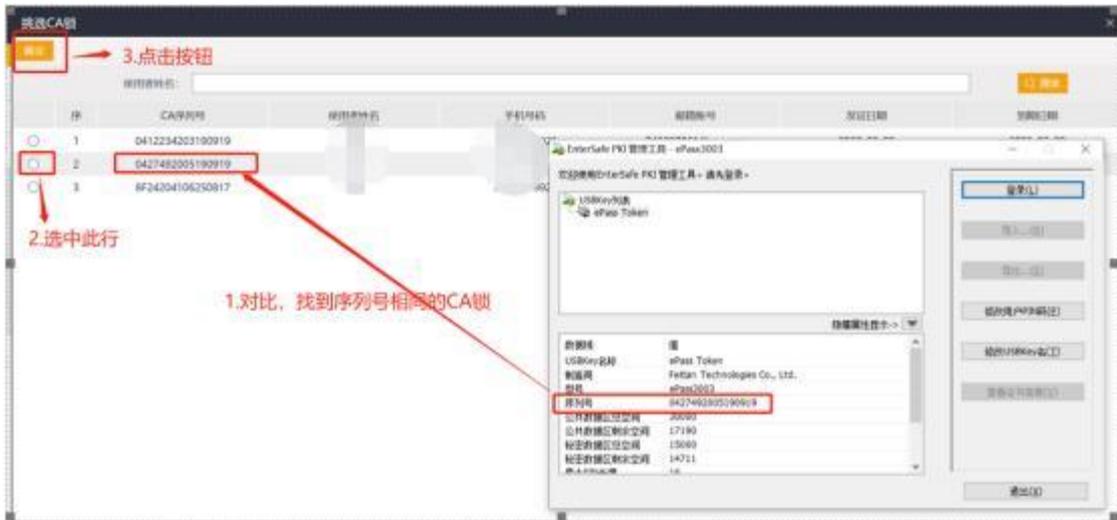


点击【CA 管理】 - 【CA 吊销】 - 【新增吊销】 进入“挑选 CA 锁”界面；

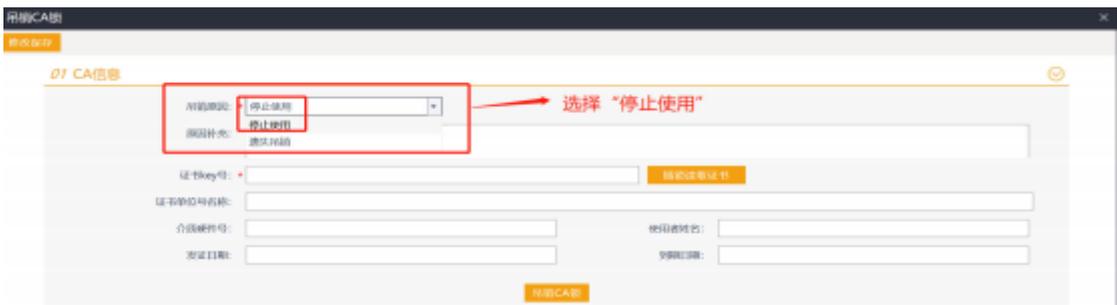




双击屏幕下方  图标，选中与管理工具中“序列号”相同的 CA 锁，点击【确定】；

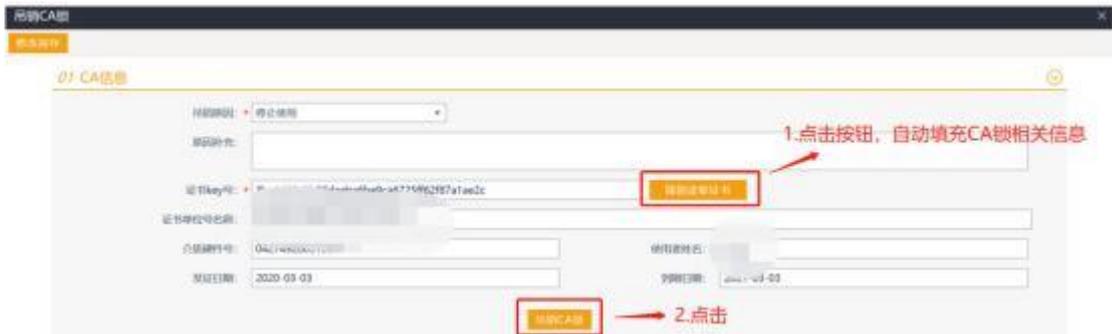


填写相关信息， *号为必填项： 选择吊销原因“停止使用”（“遗失吊销” 供应商/投标人无法自行操作，需联系守正平台在线客服处理）；

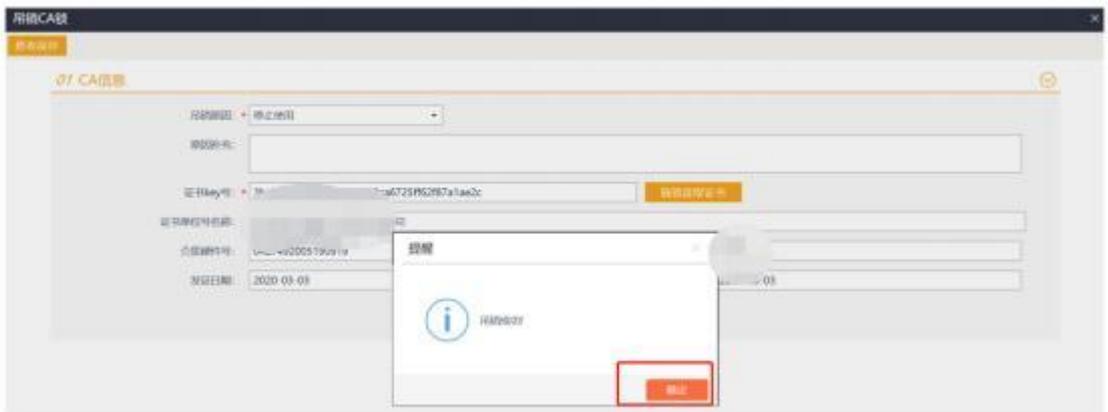




点击【插锁读取证书】 - 【吊销 CA 锁】；



点击【确定】，出现“吊销成功”提醒，点击【确定】，CA 锁吊销完成。



CA 吊销完成后，系统自动跳转到初始“CA 吊销”页面，可看到新增 CA 锁吊销信息；



被吊销的 CA 锁，将无法进行平台“证书 Key 登录”、同步诚信库、生成加密投标文件等相关操作。



若您仍有疑问或更多平台常见问题，请点击首页【客服】图标直接在线提问，联系守正客服协助处理。