

华润集团守正电子招标采购平台

中标人收费登记确认

操作指引

目录

一.	概览.....	2
1.1.	适用范围.....	2
1.2.	注意事项.....	2
二.	系统操作.....	3
2.1.	进入收费登记详情页面方式.....	3
2.2.	操作步骤.....	3
2.3.	其他.....	4

一. 概览

1.1. 适用范围

本操作指引适用于华润集团守正电子招标采购平台招标项目的中标人。

1.2. 注意事项

中标人收费登记确认前后相关流程指引：

中标通知书发出后，中标人会收到短信通知。可登录供应商账号后在【招标待办】或【招标业务管理-投标情况】处，确认及下载对应中标通知书。

确认中标通知书



签订合同



合同备案

中标人与招标人签订合同后，由招标经办人在平台完成合同备案流程。



收费登记确认

合同备案完成后，由守正平台向中标人发起收费登记确认。发出时中标人会收到短信通知和平台【招标待办】。



领取平台服务费发票

根据收费登记确认时选择开具的平台服务费发票类型，可收到平台邮寄的增值税专用发票（纸质）或直接在平台下载增值税普通发票（电子）。

二. 系统操作

2.1. 进入收费登记详情页面方式

- 1) 点击首页【招标待办】，直接进入对应标段收费登记详情页面
- 2) 在【招标业务管理-费用确认-收费登记确认/多中标人收费登记确认】进入收费登记列表，点击对应标段【操作】按钮进入收费登记详情页面

2.2. 操作步骤

1. 确认【标段(包)信息】及【中标人信息】后点击“下载交款通知书”按钮，可查看、下载【平台服务费缴款通知书】；
2. 点击“生成交款回执函”进入【生成回执函】页面，选择“**交纳平台服务费方式**”及“**平台服务费发票类型**”；确认“**发票开票及邮寄信息**”；





3. 确认无误后，点击左上角“生成回执函”按钮，进入【产生回执函】页面，可查看、下载【平台服务费确认回执】，确认后关闭该页面即可；
4. 所有信息（交费信息、开票信息、发票邮寄信息等）无误后，点击左上角“同意”按钮提交；招标人或招标代理有要求上传相关附件时，可在【附件信息】处点击“电子件管理”进行上传。

2.3. 其他

1. 提交后可在【招标业务管理-费用确认-收费登记确认/多中标人收费登记确认】进入收费登记列表，点击对应标段【操作】按钮进入收费登记详情页面，查看当前审批流程；
2. 通常中标人提交收费登记后 2 个月内可收到平台开具的平台服务费发票，开具或寄出时将短信通知中标人。